

ORGANIZZA

UN CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTI SCOLASTICI- DOCENTI - DSGA -
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

"Gestione Giuridica del Personale Modulo WEB"

titolo del corso

I.T.I.S. "MAJORANA"

Via Aldo Moro, 1 - AVEZZANO

sede

Lunedì 24/09/2018 h. 9,00 - 13,00

data

Direttore del corso: Dr. Vincenzo Curzi

CALENDARIO DEI LAVORI		
Ore 9,00	Presentazione del corso da parte del direttore del corso	
Ore 9,15	<ul style="list-style-type: none">• Argo Personale WEB - <i>Lo strumento completo, flessibile, affidabile, semplicissimo da utilizzare per elaborare in modo efficiente tutte le informazioni legate alla gestione giuridica del personale della scuola di ogni ordine e grado.</i>• Gestione ASSENZE. L'applicativo consente la completa dematerializzazione del flusso connesso alla richiesta delle ferie e permessi giornalieri ed orari: richiesta del Dipendente, verifica della segreteria, visti intermedi dei Referenti, autorizzazione del Dirigente, registrazione dell'assenza. TUTTO TRAMITE WEB!	Relatore: Vincenzo Curzi
Ore 11,00	Pausa	
Ore 11,30	Ripresa lavori: ANAGRAFICHE – SERVIZI Integrazione con altri software e trasmissione al SIDI	Relatore: Vincenzo Curzi
Ore 12,30	Novità e Scadenze DPR	
Ore 13,00	Dibattito e Fine Lavori	

Gli aspetti organizzativi, logistici e amministrativo contabili del presente corso di formazione sono curati direttamente da **TelexItalia Concessionaria Argo di Roma**, Via Etna 15 - 00141 – tel **06 83 66 32 33**
e-mail: segreteria@telexitalia.it.

Il corso è **gratuito con prenotazione obbligatoria**, anche in considerazione del numero limitato di posti disponibili.

I partecipanti che intendono prenotare dovranno far pervenire la **scheda di adesione** allegata entro il 23/09/18 oppure **direttamente dal link <http://telexitalia.it/corsi-formazione-argo-software/>.**

Al termine del corso di formazione sarà rilasciato l'attestato di partecipazione.

IL DIRETTORE DEL CORSO
VINCENZO CURZI

SCHEDA DI ADESIONE

da inviare via e-mail a: segreteria@telexitalia.it

 1 sottoscritt _____

in servizio presso _____ ¹

Cod Min Sita in _____

in qualità di _____ ²

Facoltativi:

telefono _____ e-mail _____

CHIEDE

di poter partecipare al CORSO
"Gestione Giuridica del Personale Modulo WEB"

titolo del corso

I.T.I.S. "MAJORANA"
Via Aldo Moro, 1 - AVEZZANO
sede

Lunedì 24/09/2018 h. 9,00 - 13,00

data

Autorizza inoltre, gli organizzatori con riferimento al codice in materia di protezione dei dati personali ad utilizzare i dati personali forniti dal richiedente solo ai fini organizzativi e per l'espletamento delle procedure connesse alla partecipazione al Corso.

_____ li _____

Il Partecipante

¹ Si invita ad indicare in modo chiaro Cognome, Nome e Intestazione dell'istituzione scolastica, onde poter permettere agli organizzatori di poter redigere l'attestato di partecipazione al seminario senza errori di interpretazione.

² Inserire la qualifica